Pièces à fournir au gestionnaire de marché d’Inria :  
- Copie recto/verso de la pièce d’identité et/ou du passeport en cours de validité.

- CV (si la personne était sans travail à une période, il faut l'indiquer. Le CV ne doit comporter aucun trou entre les 18 ans et aujourd’hui)

- Une Attestation employeur

- La notice complétée

**Notice Individuel des prestataires** :

Nom : Prénoms :   
  
Nom de naissance :

Genre : Choisissez un élément.

Date de naissance (Jour/Mois/Année) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

Ville de naissance : Pays de naissance :

Nationalité : 2nd Nationalité :

Organisme employeur :

Poste & fonction occupé par l’agent :

Téléphone professionnel :

Email professionnel :

Date de début d’accès (Jour/Mois/Année): Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

Date de fin d’accès (Jour/Mois/Année) : Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date.

Site Inria concerné : Choisissez un élément.

**Je certifie l’exactitude de tous les renseignements portés sur la présente notice, sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande.**

**Le :** Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. **A :**

Signature employeur : Signature de l’agent :